



Kurser, fångande seminarier och workshops
samt fokuserad personlig coaching.
www.speechtracker.net



Talarkliniken®

Talartips # 40

071001

Kommentera gärna!

info@speechtracker.net

Sätt fart på frågestunden?

Många talare är duktiga på att fånga publiken med intressanta och minnesvärda budskap, men samtidigt lika duktiga på att ruinera sin duktighet genom frågestunden, som läggs i slutet av framförandet. Ett framförande skall inte "sluta" med en frågestund. För vad händer alltför ofta i slutet av en, i övrigt, fin presentation. Jo, att frågestunden inte bara börjar i total tystnad, utan även slutar i lika total tystnad, trots att det kan ha varit viss aktivitet däremellan. Två sorgligt trista moment, som kan förstöra den bästa föreställningen och därför bör undvikas. Men var lägger man då frågestunden och hur gör man för att få fart på den? Här kommer några tips, som kan tillämpas var för sig eller i kombination:

Aktivera frågeställare! "Det är nu fritt att ställa frågor" säger du eller din moderator. "Är det någon som har en fråga?" total tystnad! Nu är det så tyst att man kan höra en knappnål falla. Varför? Jo, det är i allmänhet ingen brist på viljan eller behovet att ställa frågor, men det är ofta lika nervöst för intresserade frågeställare att tala högt i publiken som att göra det framför den. Vill du ha en fartfylld frågesession, måste du därför vara beredd att hjälpa dem på traven! Uppmana lyssnarna att skriva ner eventuella frågor under presentationens gång för att ställa frågorna under den kommande frågestunden.

Ställ en fråga själv! Det finns en kritiskt tidsgräns för tystnaden, efter vilken frågestunden är helkörd. Om inte en fråga dyker upp inom gissningsvis 10 sekunder är tystnaden så kompakt, att den helt blockerar den som ändå eventuellt var på väg att ta mod till sig (räkna till 10 får du se). Förbered därför några frågor själv, som du har i bakfickan och kastar ut som en förlösare. "Jag kan tänka mig, att ni har undrat över " varpå du svarar själv och då och då lirkar fram en reaktion, genom att säga "...eller hur?" eller "...är det inte så?" ...eller vad tycker ni?" Försök alltså att lirka fram reaktioner och starta en konversation!

Plantera frågeställare! Det som behövs, är att någon börjar fråga, så kommer andra att följa efter. Be därför i förväg någon eller några i publiken att ställa en fråga som du ger dem på en lapp. Tveka inte att välja frågor som du har galanta svar på!

Uppmuntra genom bekräftelse! Bekräfta alltid frågeställarna med kommentarer som " bra fråga" eller "bra att du frågar just det" eller "det var intressant!" Det uppmuntrar i sin tur andra att fråga. Upprepa också högt och tydligt frågan. Det ger dig lite tid och säkerställer att publiken uppfattar frågan. Fråga inte om alla hörde den. Upprepa!

Avsluta med ditt budskap! Det är budskapet som skall avsluta och inte frågestunden. Publiken minns de sista orden, men en frågestund avslutas sällan förrän ingen har fler frågor och då är det tyst. Om presentationen avslutas med en sådan utebbad frågestund rinner de sista dropparna ut i sanden och publiken minns bara tomhet. Slutplädningen skall sättas in direkt när frågestunden tystnar. Det kompenserar en eventuellt mager frågestund. Och så minns publiken ditt budskap!

Speech Tracker AB, Kronhjortsgatan 8, S-412 68, Göteborg, Sweden, Tel. +46 (0)31 7034520, Mob. +46 (0)708 242888,
info@speechtracker.net, www.speechtracker.net

Rekommendera gärna dina vänner och bekanta att registrera sig!

Om du vill avregistrera dig från mottagarlistan, sand bara ett e-postmeddelande till info@speechtracker.net

Copyright Innehållet i detta nyhetsbrev får endast kopieras och distribueras i icke kommersiellt syfte och under förutsättning att författarens namn och kontaktinformation uppges. Ex. "Kopierat och distribuerat med tillstånd av författaren Paul van der Vliet, Speech Tracker AB, www.speechtracker.net."